

1. Rekisterinpitäjä

Lapin ammattikorkeakoulu Oy
Jokiväylä 11 C
96300 Rovaniemi

2. Rekisterinpitäjän edustaja

Hallinto- ja henkilöstöjohtaja Ari Konu, etunimi.sukunimi@lapinamk.fi

3. Rekisterinpitäjän yhteyshenkilöt

Korkeakoulupalvelujen johtaja Jouko Tirola, etunimi.sukunimi@lapinamk.fi

4. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Tietosuojavastaava Pirjo Kärki-Koskinen, Jokiväylä 11 C, 96300 Rovaniemi, puh. 040 510 0365,
tietosuoja@lapinamk.fi

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Opiskelija- ja opintotietojen käsittelyn tarkoitus on opiskeluoikeuksien ylläpito, opinto- ja suoritustietojen tietojen ylläpito sekä näiden tietojen tiedonsiirrot valtakunnalliseen tietovarantoon (VIRTA) ja muille viranomaisille. Muita käyttötarkoituksia ovat opetuksen suunnittelu ja järjestäminen, opintoihin liittyvien otteiden, todistusten ja raporttien tuottaminen, tilastointi ja tieteellinen tutkimus.

Rekisterin käyttö perustuu ammattikorkeakoulua koskevaan lainsäädäntöön.

6. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Käsittely perustuu EU:n yleiseen tietosuoja-asetukseen, artikla 6, kohta 1, alakohdat a-f, vähintään yksi peruste.

Tarkemmat käsittelyperusteet ovat:

- rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen
 - Ammattikorkeakoululaki (L932/2014)
 - Valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista (A1129/2014)
 - Laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä (L884/2017)
 - Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (L621/1999)
 - Asetus viranomaisten toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta (A1030/1999)
 - Hallintolaki (L434/2003)
 - Hallintolainkäyttölaki (L586/1996)

TIETOSUOJAILMOITUS

EU:n yleinen tietosuoja-asetus

Päivitetty: 25.3.2020

- Tilastolaki (L280/2004)
- Opintotukilaki (L65/1994)
- Valtioneuvoston asetus opintotuesta (L869/2017)
- Työttömyysturvalaki (L1290/2002)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- yleistä etua koskeva tehtävä/rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö
 - henkilön asemaa, tehtäviä tai niiden hoitoa kuvaavat tiedot
 - yleisen edun mukainen viranomaistehtävä
 - tieteellinen tai historiallinen tutkimus tai tilastointi
 - tutkimusaineistojen ja kulttuuriperintöaineistojen arkistointi
- rekisteröidyn suostumus

7. Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja niiden säilytysajat

Opiskelijatiedot

- opiskelijanumero ja kansallinen oppijanumero
- sukunimi, etunimet, kutsumanimi
- henkilötunnus, syntymäaika, sukupuoli
- pohjakoulutus, erillishaun valintatieto
- yhteystiedot (osoitetiedot, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- kotikunta, asuinkunta, äidinkieli, asiointikielin, koulusivistyskieli, kansalaisuus
- opiskelijan ja opiskeluoikeuden lisätiedot
- tietojen luovutuslupa internettiin, suoramarkkinointiin, koulutusmarkkinointiin sekä virallisesta luovutuskielestä

Opiskelutiedot ja läsnäolotiedot

- koulutusala, koulutus, koulutusluokitus, tutkinto, tutkintonimike
- koulutusmuoto, suuntautumisvaihtoehto
- opiskeluoikeusaika
- läsnä- ja poissaolot
- lukukausi-ilmoittautuminen, opiskeluoikeuden palauttamisen ja jatkamiset tiedot, opiskeluoikeuden päättymisen ja valmistumisen tiedot
- opiskelutyyppi, pohjakoulutus, erillishaun valintatieto
- opetuspiste, lähtöorganisaatio
- opiskeluoikeuden lisätiedot, siirto-opiskelijatiedot (mistä siirtynyt, aloituspäivämäärä)
- lukuvuosimaksuvelvollisuus, maksun suoritus tieto
- ryhmätiedot
- ohjaajat
- pätevyudet
- opiskeluoikeuden tarkenteet, todistusmerkinnät ja henkilökotaiset todistusmerkinnät

Opiskelijan henkilökohtaisen oppimissuunnitelman (HOPS) ja opintosuoritusten tiedot

- vaadittu ja suoritettu opintojen laajuus
- oppimissuunnitelma, oppimissuunnitelmaan valitut opinnot ja ajoitukset lukukausille
- oppimissuunnitelman kommentit sekä opiskelijan ja ohjaajan välinen viestintä
- ilmoittautumiset opintoihin
- opintosuoritukset sisältäen laajuuden, kielen, arvosanan, suoritustavan ja paikan, TKI- ja virtuaalipisteet, suorituspäivän, kirjauspäivän, suoritusmerkinnän antajan ja tallentajan
- hyväksiluetut opinnot ja vapautukset
- valmistumishalukkuuden ja valmistumistietojen vahvistuksen
- opinnäytetyön nimi, arvosana, suorituspäivämäärä, ohjaaja
- kv-liikkuvuuden tiedot: lähiomaisen yhteystiedot, liikkuvuusjakson ajankohta, maa, liikkuvuusohjelma, liikkuvuuden suunta ja tyyppi

Palvelukokonaisuuden käyttäjät Lapin ammattikorkeakoulun henkilökunnasta

- palvelukokonaisuuden käyttäjän sukunimi, etunimet, tehtävänimike ja sähköpostiosoite
- työrooliin sisältämät käyttöoikeudet

Tietojen säilytysajat määräytyvät lainsäädännön vaatimusten, Kansallisarkiston päätösten ja Lapin ammattikorkeakoulun arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Opiskelijan opiskeluoikeus-, ilmoittautumis-, opintosuoritus- ja tutkintotiedot säilytetään pysyvästi Lapin ammattikorkeakoulun toimesta ja Opetushallituksen Virta-tietovarannossa sekä Koski-palveluissa.

8. Käsittelyssä käytettävät tietojärjestelmät

- opiskelija- ja opintosuoritusrekisteri sekä henkilökohtaiset opintosuunnitelmat, Peppi
- sähköinen opintotoimisto, Atomi
- sähköiset hakemukset/lomakkeet, E-lomake

9. Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan? Onko rekisteröidyllä velvollisuus toimittaa tarvittavat henkilötiedot? Seuraukset siitä, jos rekisteröity ei toimita tarvittavia henkilötietoja.

Henkilötietoja seuraavista lähteistä

- Opiskelijalta itseltään
- Opetushallituksen ylläpitämä valtakunnallinen hakijarekisteri Opintopolku
- OILI: Opetushallituksen ylläpitämä lukuvuosi-ilmoittautumispalvelu, OILI
- SoleMove kansainvälisen liikkuvuuden tietojärjestelmästä
- opiskelijan luvalla yhteistyökorkeakouluilta
- Opintoihin liittyvät päivitykset opettajilta
- Osoite- ja yhteystietoja voidaan päivittää julkisista hakemistoista, kuten väestötietojärjestelmästä tai numeropalvelusta.

Opiskeluoikeuden saaminen edellyttää henkilötietojen antamista korkeakoulua opiskelijarekisteriin.

10. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään evästeitä:

- Kyllä, selainpohjaiset järjestelmät: Peppi, E-lomake

11. Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset

Lain opiskelijavalintarekisteristä, korkeakoulujen valtakunnallisesta tietovarannosta ja ylioppilastutkintorekisteristä (L484/2013) mukaisesti korkeakoulu säilyttää opiskelija- ja opintorekisterin tiedoista osan kopiona korkeakoulujen valtakunnallisessa tietovarannossa (VIRTA). Tietovarannossa säilytystä ja käyttöä varten olevaa aineistoa ovat opiskeluoikeus-, -ilmoittautumis-, opintosuoritus- ja tutkintotiedot.

Perusrekisteristä luovutetaan valtakunnallisen tietovarannon (VIRTA) kautta tai suoraan tarpeellisia tietoja seuraaville vastaanottajille

- Opetushallitukselle
- Opetus- ja kulttuuriministeriölle
- Tilastokeskukselle
- Kansaneläkelaitokselle
- Työvoimaviranomaiselle, työttömyyskassalle
- Tieteelliseen tutkimukseen
- Maahanmuuttovirastolle (MIGRI)
- Uraseurantakyselyyn
- Domus Arctica säätiölle

Lapin ammattikorkeakoulu on antanut seuraavat luvat valtakunnalliseen tietovarantoon (VIRTA) toimitettujen tietojen käyttöön

- ARVO–Opetushallinnon vaikuttavuuspalveluun yhdistämiseen korkeakoulujen valtakunnalliseen tietovarantoon niin, että VIRTA-opintotietopalvelun tiedot ovat ARVO-palvelussa oppijan itsensä hyödynnettävissä.
- EMREX National Contact Point–liitännäisen yhdistämisestä korkeakoulujen valtakunnalliseen tietovarantoon niin, että tallennetut tiedot ovat EMREX-palvelun välityksellä oppijan itsensä käytettävissä.
- Caleidon OY:lle oppijan suostumuksella hakea tietojaan korkeakoulujen valtakunnallisesta tietovarannosta TUUDOpalveluun siten, että oppija saa käyttöönsä itseään koskevat Lapin AMKin tallentamat tiedot.

TIETOSUOJAILMOITUS

EU:n yleinen tietosuoja-asetus

Päivitetty: 25.3.2020

- FIONA-tutkimusaineistojen etäkäyttöön korkeakoulujen valtakunnallisen tietovaraston kautta tilastokeskuksen.
- JOOPAS-konsortiolle (Puro) lukea valtakunnalliseen tietovarastoon tallennettuja opintosuoritustietoja ja siirtää näitä tietoja opiskelijan pyynnöstä toiseen korkeakouluun hyväksilukemisessa käytettäväksi
- OILI- ilmoittautumispalveluille korkeakoulujen valtakunnallisen tietovaraston kautta opiskelijaksi ilmoittautumistietojen ja lukukausi-ilmoittautumistietojen luovuttamisesta
- OP:n Pivo Wallet Oy:lle oppijan suostumuksella tämän tietoja korkeakoulujen valtakunnallisesta tietovarannosta Pivo-sovelluksessa tarkasteltavaksi.
- University Admissions Finland-konsortiolle sekä konsortion tietojärjestelmän yhdistämisestä korkeakoulujen valtakunnalliseen tietovarantoon niin, että opintotiedot ovat hyödynnettävissä konsortiokorkeakoulujen hakemusten käsittelyprosessissa
- Seurantakyselyt - lupa tutkijoille hyödyntää valtakunnalliseen tietovarastoon tallennettuja opintosuoritustietoja tutkimuksiin
- Valviralle terveydenhuollon ammattilaisten pätevyyden seuranta ja vahvistamista varten

Korkeakoulun opiskelijatietoja sisältävän rekisterin tiedot ovat viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (Julkl 621/1999) tarkoittamia julkisia asiakirjoja, joita annetaan nähtäväksi pyydetessä. Julkisia asiakirjoja luovutetaan pyydetessä Julkl:n 13 § ja 16 §:n ja tietosuojalain (1050/2018) edellytysten mukaisesti.

Lisäksi tietoja siirretään Lapin ammattikorkeakoulun käyttäjähallintajärjestelmään tarvittavien käyttäjätunnusten ylläpitoon, Lapin korkeakoulukirjaston kirjastojärjestelmään käyttäjätunnusten ja lainausoikeuden muodostamista sekä ylläpitoa varten, oppimisympäristön työtilojen rakentamista varten.

12. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle ja sen perusteet

Tietoja voidaan siirtää EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle, mikäli opiskelija on lähdessä opiskeluvaihtoon EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle. Näiden tietojen siirto tapahtuu aina opiskelijan luvalla

13. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Järjestelmiä käytetään Internet selaimen kautta henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella. Kirjautuminen käyttöoikeuden, joka määrittää henkilön työtehtävän tai opiskelijatiedon perusteella. Henkilön käyttöoikeus poistuu automaattisesti työsuhteen tai opiskeluoikeuden päättyessä.

14. Automatisoitu päätöksenteko

Henkilötietojen käsittelyssä ei tapahdu automaattista päätöksentekoa.

15. Rekisteröidyn oikeudet

- Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot täyttämällä henkilötietojen tarkistuspyyntölomakkeen ja lähettämälle sen Lapin ammattikorkeakoulun tietosuojavastaavalle. Jos rekisteröity on opiskelijana Lapin AMKissa, voi hän tarkistaa itseään koskevat tiedot kirjautumalla Peppi-opintotietorekisteriin.
- Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista täyttämällä henkilötietojen oikaisu- ja poistamispyyntölomakkeen ja lähettämälle se Lapin ammattikorkeakoulun tietosuojavastaavalle. Poistamisoikeus ei ulotu henkilötietoihin, joita ammattikorkeakoulu käsittelee lakisääteisen tehtävän perusteella, yleisen edun vuoksi, tai joihin ammattikorkeakoululla on muu säilyttämisvelvoite.
- Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista, vastustaa käsittelyä, pyytää henkilötietojensa siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle ja peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn omaan suostumukseen. Tällöin rekisteröidyn tulee olla yhteydessä Lapin ammattikorkeakoulun tietosuojavastaavaan.
- Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Neuvoja ja ohjeistusta rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa antaa tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoituksen kohdassa 4.