

LAPIN AMMATTIKORKEA- KOULUN VÄYLÄOPINNOT 2018 -2019

Tietoa ammattiopisto Lappian,
Lapin koulutuskeskus REDUn ja
Saamelaisalueen koulutuskeskuksen
opiskelijoille

Lapin ammattikorkeakoulun väyläopinnoista

POHJOISTA TEKOA

*Menestyään olosuhteiden ansiosta, ei niistä huolimatta.
Lapin AMK on kumppani kaikille, jotka haluavat kehittyä,
oppia ja saavuttaa uutta.*

LAPIN AMK⁷
Lapland University of Applied Sciences

SISÄLLYS

1 VÄYLÄOPINNOT . . . 2

- 1.1 Yleistä väyläopinnoista 2
- 1.2 Kenelle opinnot ovat tarkoitettu? 2
- 1.3 Opiskelu 4
- 1.4 Väyläopintotarjonta 5
- 1.5 Haku väyläopiskelijaksi 6
- 1.6 Väyläopiskelijasta tutkinto-opiskelijaksi 6

2 OPISKELU- KÄYTÄNTEITÄ . . . 8

- 2.1 Käyttäjätunnukset 8
- 2.2 Lukujärjestykset 9
- 2.2 Yleiset tentit 9
- 2.3 Opintosuoritusten arviointi . . . 9
- 2.4 Esteetön opiskelu ja opiskelun erityisjärjestelyt . . . 10
- 2.5 Vakuutukset 10
- 2.6 Ruokailu 10

3 OPPIMIS- YMPÄRISTÖT JA PALVELUT 11

- 3.1 Opiskelu eri toimipisteissä ja oppimisympäristöissä 11
- 3.2 eOppimispalvelut 11
- 3.3 Opintotoimistot 12
- 3.4 Kirjastopalvelut 12
- 3.5 IT-palvelut 12
- 3.6 Kuraattoripalvelut ja korkeakoululiikunta 13
- 3.7 Ota yhteyttä 13

4 KORKEAKOULU- OPISKELU 14

- 4.1 Korkeakouluopiskelusta 14
- 4.2 Muutama sana oppimisesta. . . 14
- 4.3 Opiskelukyky on opiskelijan työkykyä. 15
- 4.4 Opiskelumuodot ja -tavat . . . 16

5 OPISKELUUN LIITTYVIÄ KÄSITTEITÄ . . . 21

LÄHTEET 23

1 VÄYLÄOPINNOT

1.1 YLEISTÄ VÄYLÄOPINNOISTA

Tässä oppaassa kerrotaan Lapin ammattikorkeakoulun (Lapin AMK) väyläopinnoista, jotka ovat suunnattu yhteistyösopimuksen mukaisesti ammatillisen toisen asteen opiskelijoille. Sopimus koskee Ammattiopisto Lappian, Lapin koulutuskeskus REDUn sekä Saamelaisalueen koulutuskeskuksen opiskelijoita. Opas sisältää tietoa hakeutumisesta väyläopintoihin, opiskelusta Lapin ammattikorkeakoulussa sekä yleisemmin myös oppimiseen liittyvistä asioista.

- Mikäli olet jo suorittanut soveltuvan toisen asteen perustutkinnon, voit hakea suorittamaan väyläopintoja Avoimen ammattikorkeakoulun kautta: lapinamk.fi/avoinamk

Väyläopinnot ovat Lapin ammattikorkeakoulun opetussuunnitelman mukaista opetusta ja ne ovat maksuttomia yhteistyösopimuksen piirin kuuluville opiskelijoille. Väyläopinnot tarjoavat opiskelijalle mahdollisuuden mm.

- tutustua ammattikorkeakouluopintoihin,
- kehittää ja syventää omaa osaamistaan ja
- aloittaa tutkintotavoitteinen opiskelu.

Väyläopinnot voivat parhaimmillaan mahdollistaa jatko-opintoja suunnittelevalle ja AMK-opinnoista kiinnostuneelle yksilöllisen opintopolun Lapin ammattikorkeakoulun tutkinto-opiskelijaksi sekä nopeuttaa myöhempää tutkinto-opiskelua.

- Lisätietoja: lapinamk.fi/vaylaopinnot

1.2 KENELLE OPINNOT OVAT TARKOITETTU?

Väyläopinnot ovat tarkoitettu toisen asteen perustutkintoa opiskeleville yhteistyösopimuksen mukaisesti. Väyläopintoihin haku edellyttää soveltuvan perustutkinnon opiskelua ammatillisella toisella asteella. Lisäksi Lapin ammattikorkeakoulun sosiaali- ja terveystieteiden koulutuksissa (sairaanhoitaja, terveydenhoitaja, sosionomi, geronomi, fysioterapia sekä liikunta ja vapaa-aika) opiskelijan opintomenestyksen edellytetään olevan vähintään tasolla hyvä. Ammatillisen toisen asteen opintojen soveltuvuuden Lapin ammattikorkeakoulun väyläopintoihin voi tarkistaa seuraavasta taulukosta

Opinnot ammatillisella toisella asteella	Soveltuvat väyläopinnot Lapin amkin koulutuksessa
Hotelli-, ravintola- ja cateringalan perustutkinto, tutkinnon perusteiden mukaisesti (tarjoilija, vastaanottovirkailija, kokki)	Restonomikoulutus, restonomi (AMK), suomenkielinen ja englanninkielinen koulutus
Matkailun perustutkinto, tutkinnon perusteiden mukaisesti (matkailupalvelujen tuottaja, matkailuvirkailija)	Restonomikoulutus, restonomi (AMK), suomenkielinen ja englanninkielinen koulutus
Liikunnanohjauksen perustutkinto	Liikunnan ja vapaa-ajan koulutus, liikunnanohjaaja (AMK)
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto (lähihoitaja)	Geronomikoulutus, geronomi (AMK)
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto (lähihoitaja, kuntoutuksen osaamisala)	Fysioterapiakoulutus, fysioterapeutti (AMK)
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto (lähihoitaja)	Sairaanhoidajakoulutus, sairaanhoitaja (AMK)
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto (lähihoitaja)	Terveydenhoitajakoulutus, terveydenhoitaja (AMK)
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto (lähihoitaja)	Sosionomikoulutus, sosionomi (AMK)
Kuvallisen ilmaisun perustutkinto (kuva-artsaani)	Kuvataiteen koulutus, kuvataiteilija (AMK)
Liiketalouden perustutkinto (merkonomi)	Liiketalouden koulutus, tradenomi (AMK), suomenkielinen ja englanninkielinen koulutus
Tieto- ja viestintäteknikan perustutkinto	Tietojenkäsittely, tradenomi (AMK)
Tieto- ja viestintäteknikan perustutkinto, Tieto- ja tietoliikennetekniikan perustutkinto (ICT asentaja)	Tieto- ja viestintäteknikka, insinööri (AMK)
Maanmittausalan perustutkinto	Maanmittaustekniikan koulutus, insinööri (AMK)
Kone- ja metallialan perustutkinto (koneistaja, levyseppähit-saaja ja kunnossapitoasentaja)	Konetekniikan koulutus, insinööri (AMK)
Sähkö- ja automaatiotekniikan perustutkinto (sähköasenta-ja, automaatioasentaja)	Sähkö- ja automaatio-tekniikan koulutus, insinööri (AMK)
Rakennusalan perustutkinto (talonrakentaja, maarakentaja, maarakennuskoneen kuljettaja), Talotekniikan perustutkin-to, Teknisen suunnittelun perustutkinto, Kaivosalan perus-tutkinto	Rakennus- ja yhdys-kuntateknikan koulutus, insinööri (AMK)

Luonnonvara- ja ympäristöalan perustutkinto (luonto-ohjaaja, metsuri-metsäpalveluiden tuottaja, metsäkoneenkuljettaja, ympäristönhoitaja)	Metsätalouden koulutus, metsätalousinsinööri (AMK)
Luonnonvara- ja ympäristöalan perustutkinto (maaseutuylrittäjä, puutarhuri, poronhoitaja, eläintenhoitaja), Elintarvikkealan perustutkinto (lihatuotteiden valmistaja)	Maaseutuelinkeinojen koulutus, agrologi (AMK)

1.3 OPISKELU

Lapin ammattikorkeakoulun koulutusten tarjoamat väyläopinnot rakentuvat ensimmäisen lukuvuoden opinnoista ja ne ovat laajuudeltaan 30 opintopistettä. Laajuus vastaa ammattikorkeakouluopinnoissa yhden lukukauden opintoja. Pääsääntöisesti väyläopinnot ajoittuvat joko syys- tai kevätlukukaudelle mutta koulutuksesta riippuen 30 opintopistettä voi jakaantua myös koko lukuvuodelle. Väyläopintoja suoritetaan ammatillisen toisen asteen opintojen aikana. Opinnot suositellaan suoritettavaksi perustutkinto-opintojen viimeisenä lukuvuotena. Oleellista on kuitenkin väyläopintojen sijoittuminen opintosuunnitelman kannalta sujuvaan kohtaan opiskeluissa korkeakouluopiskeluvälmiudet huomioiden.

Väyläopiskelu tapahtuu osana tutkinto-opiskelijoiden ryhmää lukujärjestyksen mukaisesti. Koulutuksesta riippuen väyläopinnot ovat päivä- tai monimuoto-opintoja. Toteutusmuodon voi tarkistaa väyläopintotarjonnasta Lapin ammattikorkeakoulun verkkosivuilta. Päiväopinnot edellyttävät tiivistä läsnäoloa opetuksessa, kun taas monimuoto-opinnot toteutuvat enemmän verkkovälitteisesti ja ns. lähipäiviä voi olla esimerkiksi muutamina kertoina lukukauden aikana. Molemmat opiskelumuodot edellyttävät kuitenkin oma-aloitteista, aktiivista ja itseohjautuvaa otetta opiskeluun.

Lapin ammattikorkeakoulu toimii kolmella eri paikkakunnalla, Kemissä, Torniossa ja Rovaniemellä ja tämä on hyvä huomioida mahdollisten kulkemisten tai asumisjärjestelyjen osalta. Lapin ammattikorkeakoulu ei järjestä asuntoa väyläopiskelijoille. Väyläopinnoista ja niihin liittyvistä suunnitelmista ja omista tavoitteista kannattaa keskustella hyvissä ajoin oman oppilaitoksen opinto-ohjaajan kanssa.

Väyläopintoja suunniteltaessa on hyvä miettiä perusteellisesti muun muassa seuraavaa:

- millaista osaamista väyläopinnoista on mahdollista hankkia itselle ja miten opinnot sijoittuvat omaan tutkintoon,
- miten väyläopinnot sopivat omien opintojen aikatauluihin,
- miten väyläopinnot sopivat omaan elämäntilanteeseen,
- päivä- tai monimuoto-opintojen soveltuvuus oman oppimisen kannalta,
- väyläopintojen toteutuspaikkakunta mahdollisen asumisen ja kulkemisen näkökulmasta.

Väyläopintojen aluksi opiskelijalle laaditaan henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS). Hyvä suunnitelma auttaa valmistautumaan opintoihin ja saavuttamaan tavoitteet. Henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laadinta alkaa orientoivien opintojen yhteydessä opettajatuutorin avustuksella. Lähtökohtana suunnitelman laadinnalle on koulutusten määrittämä väyläopintotarjonta. Suunnitelman laadinnan yhteydessä opiskelijan on hyvä ottaa tarvittaessa oman oppilaitoksen opinto-ohjaajaan yhteyttä, mikäli herää kysymyksiä oman ammatillisen perustutkinnon opintojen osalta.

Mikäli väyläopinnot toteutuvat koulutuksessa siten, että opiskelijan opintoihin ei sisälly varsinaista 1.lukuvuoden mukaista orientoivaa opintojaksoa, järjestetään opiskelijalle erillinen perehdytys opintoihin ja opiskelukäytänteisiin. Korkeakouluopinnot ilmoitetaan opintopisteinä ja yksi opintopiste tarkoittaa n. 27 tunnin työpanosta. Tutkinto-opiskelijajoilla lukuvuoden työmäärä on n. 1600 tuntia, joka vastaa 60 opintopistettä. **Opiskelu edellyttää oman kannettavan tietokoneen käyttöä.**

Opintojen ohjauksen ja tuutoroinnin myötä opiskelija saa perehdytystä opiskeluun ja opiskeluympäristöön sekä tukea opintopolun ajan. Opettajatuutori on ryhmästä vastaava opettaja, joka seuraa ja suunnittelee opiskelijan kanssa opintoja, tiedottaa ajankohtaisista asioista ja keskustelee opiskelun tukitoimista. Opiskelijatuutorina toimii aiemmin opiskelunsa aloittanut opiskelija, joka on saanut koulutuksen tehtävänsä. Opiskelijatuutorin avustuksella tutustutaan Lapin ammattikorkeakoulun opiskelukäytänteisiin ja kampukseen. Erilaisista palveluista voi lukea lisää luvusta kolme.

1.4 VÄYLÄOPINTOTARJONTA

Koulutusten väyläopintotarjonta löytyy Lapin ammattikorkeakoulun väyläopintojen verkkosivulta. Väyläopintotarjontaan, opintojen sisältöihin ja osaamistavoitteisiin on hyvä perehtyä oman opinto-ohjaajan kanssa väyläopintojen hakuvaiheessa. Opintotarjontaan ja opintojen suunnitteluun palataan myös väyläopintojen alkuvaiheessa Lapin ammattikorkeakoulun opettajatuutorin tai opinto-ohjaajan kanssa. Tällöin opiskelijalle laaditaan henkilökohtainen opintosuunnitelmaa sekä käydään läpi opiskelijan aiempaa osaamista.

Koulutuskohtaisen väyläopintotarjontaan on koottu väyläopintoina suoritettavat opintojaksot, opintojen laajuus, toteutusajankohta sekä toteutuspaikkakunta. Opintotarjonta sisältää myös tiedon toteutetaanko opinnot päivä- vai monimuoto-opintoina sekä linkin SoleOPS -järjestelmään. Soleops -järjestelmästä lukija voi tutustua tarkemmin opintojaksojen sisältöihin ja tavoitteisiin sekä koko koulutuksen opetussuunnitelmaan.

Väyläopintotarjonta:

- lapinamk.fi/vaylaopinnot > väyläopiskelu ja opintotarjonta

1.5 HAKU VÄYLÄOPISKELIJAKSI

Haku seuraavan lukuvuoden väyläopintoihin avautuu maaliskuussa ja siitä tiedotetaan yhteistyöoppilaitosten opinto-ohjaajia. Opiskelijat ilmoittautuvat väyläopintoihin opinto-ohjaajalleen, joka ilmoittaa hakijat soveltuvuusjärjestyksessä Lapin ammattikorkeakoululle. Väyläopiskelijoille varatut paikkamäärät vaihtelevat koulutuksittain. Mikäli hakijoita on useammasta oppilaitoksesta, jaetaan paikat tasapuolisesti oppilaitosten kesken. Erillisestä syksyllä toteutettavasta hausta tiedotetaan opinto-ohjaajia alkusyksystä. Tämä haku koskee erikseen kevätlukukaudelle avattavia väyläopintoja, jotka eivät ole olleet kevään haussa vielä mukana.

Väyläopintoihin hakeutuminen edellyttää keskustelua oman oppilaitoksen opinto-ohjaajan kanssa, jotta opintojen suorittaminen on huolella suunniteltu (ks. luku 1.3). Opinto-ohjaajan kanssa tarkistetaan väyläopintojen soveltuvuus omiin opintoihin, elämäntilanteeseen ja opiskelujen vaiheeseen. Keskustelussa on hyvä pohtia omia tavoitteita ja aikatauluja sekä esimerkiksi päivä- tai monimuotojen soveltuvuutta omaan opiskelurytmiin ja opintoihin. Jos väyläopinnot toteutuvat toisella paikkakunnalla, on arjen sujumuuden kannalta on hyvä pohtia perusteellisesti mahdolliset kulkemiseen tai asumiseen liittyvät kysymykset. Väyläopintoihin ilmoittautuneita tiedotetaan väyläopintojen valinnasta ja hyväksytyille opiskelijoille lähetetään lisätietoa väyläopinnoista, aloitusaikatauluista ja opiskelusta.

- Lue lisää: lapinamk.fi/vaylaopinnot
- Mikäli olet jo suorittanut soveltuvan toisen asteen perustutkinnon, voit hakea suorittamaan väyläopintoja Avoimen ammattikorkeakoulun kautta: lapinamk.fi/avoinamk

1.6 VÄYLÄOPISKELIJASTA TUTKINTO-OPISKELIJAKSI

Väyläopintojen jälkeen opiskelija voi hakea Lapin ammattikorkeakouluun tutkinto-opiskelupaikkaa yhteishaun lisäksi myös erillishaussa. Erillishaku tapahtuu opintopolun kautta ns. Avoimen väylän hakuna. Tämä erillinen haku edellyttää, että hakija on suorittanut määritellyt 30 opintopistettä väyläopintoja sekä soveltuvan toisen asteen perustutkinnon. Erillishaun kautta hakija voidaan hyväksyä tutkinto-opiskelijaksi ilman pääsykoetta. Aloituspaiikkojen määrä vaihtelee koulutuksittain ja mahdollinen opiskelija-valinta tapahtuu koulutusalan toimesta.

Mikäli opiskelija hakee tutkinto-opiskelijaksi erillishaussa (ns. avoimen väylän haku), tulee kopio tutkintotodistuksesta toimittaa ammattikorkeakoulun hakijapalveluihin heti valmistumisen jälkeen. Kopio tutkintotodistuksesta tulee toimittaa hakijapalveluihin toukokuun erillishakua varten kuitenkin viimeistään kesäkuun loppuun mennessä ja marraskuun erillishakua varten viimeistään joulukuun loppuun mennessä. Kopion voi toimittaa salattuna sähköpostina.

- lapinamk.fi >> Hakijalle >> Hakeminen tutkinto-opiskelijaksi
- lapinamk.fi/fi/Esittely/Tietosuoja/Salattu-sahkoposti

Väyläopintojen ideana on, että myöhempi tutkinto-opiskeluaika lyhenee suoritettujen väyläopintojen sekä ammatillisessa koulutuksessa hankitun osaamisen perusteella. Osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen prosessi voidaan käsitellä tutkinto-opiskelijaksi hyväksymisen jälkeen. Tähän kiinnitetään kuitenkin huomiota jo väyläopintojen alussa, jotta opinnoissa eteneminen ja mahdollinen myöhempi tutkinto-opiskelijaksi hakeutuminen sujuisi mahdollisimman vaivattomasti. Hankitun osaamisen tunnistamisen prosessi arvostaa kaikkea osaamista ja keskeistä on opiskelijan osaaminen, riippumatta missä ja miten osaaminen on hankittu. Hankitun osaamisen tunnistamisen ja tunnustamisen etuja ovat mm. opiskeluajan lyheneminen, päällekkäisen opiskelun poistuminen ja oman osaamisen tiedostaminen.

- lapinamk.fi >> Opiskelijalle >> Aloittavan opiskelija opas >> Hankitun osaamisen arviointi ja hyväksiluku (HOT)



2 OPIKELUKÄYTÄNTEITÄ

2.1 KÄYTTÄJÄTUNNUKSET

Kaikille Lapin AMKin opiskelijoille luodaan automaattisesti käyttäjätunnus ja sähköpostitili. Tätä tunnusta käytetään mm. Winhaan, SoleOpsiin, Moodleen, sähköpostiin, luokkien työasemiin ja langattomaan verkkoon.

Käyttäjätunnuksen voi aktivoida:

- kirjautumalla oppilaitoksen verkkoon oppilaitoksen koneella (luokassa tai kirjastossa) kertakäyttöisellä salasanalla ja vaihtamalla uuden salasanan kirjautumisen yhteydessä.
- Vaihtoehtoisesti tunnuksen voi aktivoida etänä joko henkilökohtaisilla verkkopankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella osoitteessa identity.luc.fi.
- Mobiilivarmenteen hankkimisesta löydät tietoa mobiilivarmenne.fi -sivustolta.
- Mikäli käyttäjällä ei ole henkilökohtaisia verkkopankkitunnuksia tai mobiilivarmennetta, käyttäjä voi saada tunnukset soittamalla IT-palvelupisteeseen puh. 0207985800.

Ohje tunnuksen aktivointiin ja salasanan vaihtoon verkkopankkitunnistautumisella tai mobiilivarmenteella löytyy: identity.luc.fi/pwreset/

Ennen käyttäjätunnusten käyttöönottoa opiskelijan tulee tutustua tietojärjestelmien käyttösääntöihin. Ottamalla tunnukset käyttöön hyväksytään samalla tietojärjestelmien käyttösäännöt. Tietojärjestelmien käyttösäännöt ja muuta tietoturvaan liittyvää tietoa löytyy osoitteesta <http://www.lapinamk.fi> >> Opiskelijalle >> Lomakkeet-ja-ohjeet

Käyttäjätunnukselle on oletuksena annettu salasana, joka käyttäjän on muutettava ennen tunnusten käyttöönottoa, ensimmäisen kirjautumisen yhteydessä kampuksen työasemalla. Salasana on voimassa 100 vuorokautta ja ensimmäisen käyttökerran jälkeen sen voi käydä vaihtamassa internetin kautta sähköpostin asetuksissa. Salasanan vanhentuessa lukkiutuvat kaikki em. palvelut, joten on tärkeää muistaa vaihtaa salasana. Muistutus salasanan vanhentumisesta tulee sähköpostiin. Järjestelmistä on aina kirjaututtava pois työskentelyn päätyttyä. Salasanan voi tarvittaessa uusia osoitteessa identity.luc.fi. Ohje löytyy osoitteesta identity.luc.fi/pwreset/.

Käyttäjätunnukset lakkaavat toimimasta opiskeluoikeuden päätyttyä. Opiskelija voi tarkistaa opiskeluoikeusajan Winhasta. Opiskelijan tulee siirtää ja poistaa tiedostot sekä sähköpostit ammattikorkeakoulun järjestelmistä ennen käyttäjätunnusten lakkaamista.

2.2 LUKUJÄRJESTYKSET

Väyläopiskelu tapahtuu tutkinto-opiskelijoiden ryhmässä ja opiskelijat seuraavat itsenäisesti lukujärjestystä. Lukujärjestyksiin saa perehdytystä opintojen alussa. Mahdollisista aikataulua tai opetuspaikkaa koskevista muutoksista ilmoitetaan yleensä kampusten info-ruuduissa ja/tai sähköpostilla. Linkki inforuutuihin löytyy lukujärjestyssivulta.

- Lukujärjestykset löytyvät: lapinamk.fi >> opiskelijalle >> opiskelua tukevat palvelut >> lukujärjestykset
- Voit tarkistaa oman opetusryhmäsi koodin: lapinamk.fi >> opiskelijalle >> opiskelua tukevat palvelut >> opintojen ohjaus ja tuutorointi >> opiskelija- ja opettajatuutorit (sivun oikea laita)

Opetusryhmät on merkitty lukujärjestyksiin omilla koodeillaan, jotka muodostuvat seuraavasti:

1. Ryhmien tunnusten edessä oleva kirjain kuvaa opetuspaikkaa esim. K=Kemi
2. Seuraava numerosarja muodostuu koulutuksen mukaan esim. 52K = konetekniikan koulutus
3. Vuosiluku tunnuksen perässä kertoo ryhmän aloitusvuoden
4. A tunnuksen edessä kertoo, että kysymyksessä on monimuotototeutus
5. Esim. K52K17S tarkoittaa, että kysymyksessä on Kemin konetekniikan koulutus, joka on aloittanut opinnot syksyllä 2017.

2.2 YLEISET TENTIT

Tenttejä järjestetään opintojaksojen yhteydessä, jolloin tenttiajankohta sovitaan opintojaksolla ja siihen ei tarvitse ilmoittautua erikseen. Lisäksi kampuksilla järjestetään yleisiä tenttipäiviä, jolloin voi suorittaa rästitenttejä sekä opintojaksoihin liittyviä kirjapaketteja. Yleisiin tentteihin ilmoittautuminen tapahtuu vähintään 2 viikkoa ennen tenttipäivää SoleOPS-järjestelmän kautta.

- Kampuskohtaiset yleiset tenttipäivät: lapinamk.fi >> opiskelijalle >> opinto-opas >> tenttikäytäntö

2.3 OPINTOSUORITUSTEN ARVIOINTI

Opintosuoritukset kirjataan WINHA-opiskelijarekisteriin. Opiskelijoiden oppimisen ja osaamisen arviointi perustuu opetussuunnitelmissa oleviin arviointikriteereihin. Arviointikriteerit tarkennetaan opintojaksojen toteuttamissuunnitelmissa. Opintosuoritukset arvioidaan opintojaksokuvauksessa esitetyn arviointiperusteen mukaisesti arviointiasteikolla kiitettävä (5), hyvä (3-4), tyydyttävä (1-2), hylätty (0) tai poikkeustapauksessa asteikolla hyväksytty (H) – hylätty (0). Hylätyn opintosuorituksen voi uusua enintään kaksi (2) kertaa. Hyväksyttyä arvosanaa voi korottaa kerran tutkinnon suorittamisen aikana. Opintojakson arvosanaa voi korottaa samoilla vaatimuksilla vuoden sisällä viimeisen suo-

rituksen määräajasta lukien. Sen jälkeen arvosanaa voi korottaa, mikäli sama opintojakso on tarjolla. Tällöin korotus tapahtuu voimassa olevilla vaatimuksilla. Suorituskerraksi lasketaan myös ne kerrat, jolloin ilmoittaudut tenttiin, mutta jätät osallistumatta tai et vastaa tehtäviin.

Opettaja arvioi suorituksen kuukauden kuluessa opintojakson suorituksesta. Opiskelija pääsee katsomaan käyttäjätunnuksillaan Winhasta suoritusmerkintöjä. Tarvittaessa voi pyytää opintosuoritusotteen arvioinnin jälkeen alan opintotoimistosta. Opintosuoritusote on virallinen todistus ammattikorkeakoulussa suoritetuista opinnoista.

2.4 ESTEETÖN OPISKELU JA OPISKELUN ERITYISJÄRJESTELYT

Lapin ammattikorkeakoulun tavoitteena on taata yhdenvertaiset opiskelumahdollisuudet kaikille opiskelijoille sekä kehittää ammattikorkeakoulun fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista esteettömyyttä. Lapin ammattikorkeakoululla on esteettömyyteen liittyvä ohjeistus ja esteettömyys on huomioitu mm. hakuprosessissa ja opiskelijavalinnassa, opetusjärjestelyissä ja ohjauksessa, tukipalveluissa, tiloissa ja viestinnässä. Opiskelun esteettömyyttä edistetään tarvittaessa opiskelun erityisjärjestelyillä.

- Esteettömyydestä ja mahdollisista erityisjärjestelyistä lisää: lapinamk.fi >> opiskelijalle >> opiskelua tukevat palvelut >> esteettömyys

2.5 VAKUUTUKSET

Väyläopiskelijat ovat opiskelijavakuutuksen piirissä kuten Lapin ammattikorkeakoulun tutkinto-opiskelijatkin.

2.6 RUOKAILU

Mikäli väyläopiskelu toteutuu ammattikorkeakoulun toimipisteessä, jossa ei ole erikseen järjestetty toisen asteen ruokailua, saavat opiskelijat ruokailua varten erillisen todistuksen. Todistusta näyttämällä opiskelijat voivat ruokaila ammattikorkeakoulun toimipisteessä ilmaiseksi.

3 OPPIMISYMPÄRISTÖT JA PALVELUT

3.1 OPISKELU ERI TOIMIPISTEISSÄ JA OPPIMISYMPÄRISTÖISSÄ

Lapin ammattikorkeakoululla on toimipisteitä Rovaniemen, Kemin ja Tornion kampuksilla. Väyläopintotarjonta vaihtelee toimipisteittäin ja tämä on hyvä huomioida väyläopintoja suunniteltaessa mahdollisen kulkemisen ja asumisen kannalta.

- Toimipisteiden yhteystiedot: lapinamk.fi >> Esittely >> Yhteystiedot >> Toimipisteet

Opiskelu tapahtuu erilaisissa oppimis- ja kehittämissympäristöissä. Opiskelijoille kehittämissympäristöt ovat käytännönläheisiä oppimisympäristöjä, joissa he pääsevät tekemään opintoihinsa liittyviä käytännön harjoitteita, projekti- ja lopputöitä. Kehittämissympäristö voi olla fyysinen tila, esimerkiksi erikoislaboratorio, tai paikasta riippumaton asiantuntijoiden verkosto.

3.2 EOPPIMISPALVELUT

Oppiminen ja opiskelu voi tapahtua etä- ja verkko-opiskeluna, jossa toimitaan erilaisissa verkkoympäristöissä. Verkko-opiskelun määrä vaihtelee koulutuksittain ja esimerkiksi monimuoto-opinnoissa hyödynnetään pääsääntöisesti etä- ja verkko-opiskelumahdollisuuksia. Kuitenkin myös päiväopetuksessa hyödynnetään verkko-opiskelua. Opiskelu verkon välityksellä vaatii, kuten muukin opiskelu, oma-aloitteisuutta ja aktiivisuutta sekä ajankäytön hallinnan ja tiedonhankinnan taitoja.

Verkko-opiskelu tapahtuu pääsääntöisesti oppimisalustalla (Moodle) ja reaaliaikaisessa virtuaaliluokassa Adobe Connect -ohjelmalla. Verkko-opinnot eivät vaadi erityistä tietoteknistä osaamista, tietokoneen ja internetin peruskäyttötaidot riittävät. Etä- ja verkko-opintoihin osallistuessasi opiskelija vastaa itse siitä, että tietokone ja internetyhteys ovat toimintakunnossa. Moodlen ja Adobe connect -ohjelma käyttöä varten tarvitaan internetyhteydellä varustettu tietokone ja kirjautumaan pääsee käyttäjätunnuksilla.

Opintojen alussa järjestetään koulutusta sekä perustietotekniisiin valmiuksiin että verkko-opiskelussa käytettäviin työvälineisiin. Opiskelijan kannattaa käydä tutustumassa jo ennakkoon tärkeimpiin työvälineisiin osoitteessa: blogi.eoppimispalvelut.fi/otahaltuun/ Perehtyminen työvälineisiin luo hyvän pohjan korkeakouluopiskelun sujuvalle aloitukselle. Etä- ja verkko-opiskeluun liittyvistä asioista saa lisätietoa:

- eoppimispalvelut.fi
- sähköpostitse eoppimispalvelut@lapinamk.fi
- blogi.eoppimispalvelut.fi/otahaltuun/

3.3 OPINTOTOIMISTOT

Opiskelun käytännön järjestelyihin, ilmoittautumiseen ja opiskelijarekisteriin liittyvää neuvontaa ja opastusta opiskelijat saavat kampuksella sijaitsevasta koulutuksen opintotoimistosta: lapinamk.fi >> opiskelijalle >> Opiskelua tukevat palvelut >> Opintotoimistot

- Opintojen sisältöihin ja koulutusohjelmiin liittyvissä kysymyksissä opiskelija voi kääntyä opettajien, opettajatuutorin, opinto-ohjaajan tai koulutusvastaavan puoleen.

3.4 KIRJASTOPALVELUT

Lapin ammattikorkeakoulun kirjasto on osa Lapin korkeakoulukirjastoa (luc.fi/kirjasto) ja toimii Lapin ammattikorkeakoulun kampuksilla. Korkeakoulukirjastolla on yhteinen kirjastotietokanta (Juolukka), josta löytyvät Lapin ammattikorkeakoulun, Lapin yliopiston ja Matkailualan tutkimus- ja koulutusinstituutin kirjastojen aineisto.

Asiakkaiden käytössä on lisäksi monipuolisia työskentely- ja opiskelutiloja laitteineen. Kirjastossa annetaan aineistoihin liittyviä asiantuntijapalveluja ja tiedonhankinnan koulutusta. Kirjastossa on tarjolla kirjoja ja lehtiä sekä painetussa että elektronisessa muodossa. Lisäksi on käytävissä mm. videoita sekä pääsy keskeisiin tietokantoihin.

- Kirjastokortin voit hankkia kirjastosta (varaudu todistamaan henkilöllisyytesi).
- Opetusta tiedonhankintaan ja tiedonlähteiden käyttöön järjestetään sekä lähi- että verkko-opetuksena.
- Kirjaston yhteystiedot, aukioloajat, palvelut, käytösäännöt ja ajankohtaistiedotteet löydät osoitteesta: kirjasto.luc.fi/Suomeksi/Lapin-AMK
- Celian äänikirjapalvelusta voi kysyä lisää kirjastosta.

Kampuksilta löytyy myös opiskelijoiden käyttöön tarkoitettu kopiokone. Kopiokortteja voi ostaa koulutusalojen opiskelijajärjestöiltä.

3.5 IT-PALVELUT

IT-palveluiden sivusto löytyy osoitteesta itinfo.luc.fi. IT-palveluiden yhteystiedot ovat servicedesk@luc.fi ja puh. 020 798 5800. Lapin ammattikorkeakoulun kampuksilla on käytävissä ATK-luokkia, joiden aukioloajat voi tarkistaa virastomestareilta kampuksittain. Lisäksi Lapin ammattikorkeakoulun kirjastoista löytyy opiskelijakoneita kuten myös useimpien kuntien kirjastoista.

Väyläopiskelijat saavat käyttöönsä sähköpostiosoitteen sekä käyttäjätunnuksen ja salasanan, joiden avulla tietoverkon palvelut saa käyttöön. Sähköpostiosoite muodostuu käyttäjän etunimestä ja sukunimestä. Esim. Matti Meikäläinen nimisen henkilön sähköpostiosoite on matti.meikalainen@edu.lapinamk.fi. Saman nimisten henkilöiden kohdalla käytetään numerointia sukunimen perässä. Käyttäjätunnus luodaan ilmoittautumisen yhteydessä ja se on A+opiskelijanumero.

- lue lisää käyttäjätunnusten aktivoinnista luvusta 2.1.

3.6 KURAATTORIPALVELUT JA KORKEAKOULULIIKUNTA

Lapin ammattikorkeakoulun kuraattoripalveluita tarjotaan opiskelijoille opintojen etenemisen ja opiskelukyvyn tueksi. Väyläopiskelija voi ottaa yhteyttä palveluihin, jos esimerkiksi ajanhallinta, stressi, voimavarat, jännittäminen tai opiskelumotivaatio mietityttävät.

Väyläopiskelijat voivat halutessaan hankkia edullisen sporttipassin, jolla pääsee liikumaan monipuolisesti kaikilla Lapin ammattikorkeakoulun kampuksilla. Passilla opiskelija saa liikuntaohjelman lisäksi etuja paikallisten hyvinvointi- ja liikuntapalveluiden tarjoajien palveluista.

- Tutustu kuraattoripalveluihin: blogi.eoppimispalvelut.fi/arjenituja/
- Lue lisää sporttipassista: blogi.eoppimispalvelut.fi/korkeakoululiikunta/

3.7 OTA YHTEYTTÄ

Edellä on kuvattu yleisimpiä käytänteitä ja palveluita, joita väyläopiskelija opintojensa aikana voi kokea tarpeelliseksi ja joihin voi ottaa yhteyttä.

Lisätietoja väyläopinnoista ja hausta

*Lapin ammattikorkeakoulu
Korkeakoulupalvelut
Puh. 040 353 4276
vaylaopinnot@lapinamk.fi*

4 KORKEAKOULUOPISKELU

4.1 KORKEAKOULUOPISKELUSTA

Väyläopinnot ja opiskelu voivat herättää pohdintoja ja kysymyksiä millaista korkeakouluopiskelu ja oppiminen ovat. On hyvä pohtia etukäteen esimerkiksi sitä, millainen oppija itse on sekä millä tavoin haluaa omia taitojaan vielä kehittää. Avoin mieli ja motivoitunut asennoituminen oppimista ja itsensä kehittämistä kohtaan ovat avain asemassa. Erilaisten opiskelumuotojen, -tapojen ja -taitojen opettelun ja kehittämisen ohella on merkittävää huolehtia myös omasta opiskelukyvystä. Näistä kaikista voi lukea lisää alla olevista luvuista.

4.2 MUUTAMA SANA OPPIMISESTA

Tämä luku löytyy avoimen ammattikorkeakoulun opiskelijan oppaasta, johon voi tutustua tarkemmin:

- lapinamk.fi/avoinamk

Oppiminen on aktiivista vuorovaikutusta ympäristön kanssa, yksilön tavoitteellista ja tietoista toimintaa. Oppiminen ei ole tietojen passiivista siirtymistä muistiin, vaan opiskelun ja oppimisen tavoitteena on muodostaa oma näkemys ja luoda jatkuvasti uutta tietoa. Oppiminen on muutosta tiedoissa, taidoissa ja asenteissa. Oppia voi missä ja mistä tahansa. (Tynjälä 2002, 9, 38.)

Oppimisen ilo lisää oppimisen edellytyksiä. Positiiviset tunteet edistävät oppimista ja positiivisten tunteiden avulla voi parantaa oppimisen laatua. Tietoisuuden kasvu ja ajattelun monimuotoisuus lisääntyvät positiivisten tunteiden vaikutuksesta. Positiiviset tunteet lisäävät myös ongelmanratkaisukykyä ja loogista päättelykykyä. (Rantala 2006, 35, 37.)

Ennen opintojen aloittamista, on hyvä pysähtyä arvioimaan omia oppimistaitoja. Oppimistaidot kehittyvät pikkuhiljaa koko opiskelun ajan, mutta perusvalmiuksia kannattaa harjoitella jo heti opintojen alussa. Uuden asian oppimiseen, ymmärtämiseen ja aikaisemman tiedon aktivointiin vaikuttavat opiskelijan oppimistaidot sekä -tyyli. Oppimistaidoilla tarkoitetaan opiskelijan teknisiä taitoja, kuten muistiinpano-, lukemis- ja kirjoittamistekniikkaa. Oppimistyyliä voidaan puolestaan määritellä aistien avulla, joiden kautta tietoa vastaanotetaan. Yleisimmät oppimistyyliä ovat auditiivinen, visuaalinen, kinesteettinen ja taktuaalinen.

Auditiivisella oppimistyyllillä tarkoitetaan kuunteluun perustuvaa oppimista, visuaalisella

oppimistyyllillä näköön perustuvaa oppimista, kinesteettisellä tyyllillä liikkumiseen ja tekemiseen perustuvaa oppimista ja taktuaalisella oppimistyyllillä koskettamisen/käsillä tekemisen avulla oppimista. Erilaisista oppimistyyleistä löydät lisätietoa esimerkiksi Otalan (2001) kirjasta Osaajana opintitiellä ja Aulangon (2000) kirjasta Minä Osaan.

Yksilön oppimistyyli sisältää tekijöitä/ominaisuuksia useammasta edellä mainitusta oppimistyylistä, jotkut alueet painottuvat kuitenkin toisia enemmän. On myös hyvä muistaa, että tehokas oppimistyyli vaihtelee opiskeltavan sisällön ja tavoitteiden mukaan. Yleensä tavoitteena on opintojaksolla käsiteltävien asioiden kokonaisvaltainen ymmärtäminen, mutta joskus tavoitteena voi olla oppiaineen ulkoa opettelu (esim. vieraskieliset sanat).

Jokaisella on oma tyylinsä vastaanottaa ja käsitellä tietoa. Ei ole yhtä ja oikeaa tapaa opiskella. Ihmiset käyttävät eri tavoin aistejaan ajatteluun, muistamiseen ja tiedon prosessointiin. Oma oppimistyyli kannattaa pohdiskella. Omien oppimistapojen tiedostaminen lisää itsetuntemusta ja auttaa ymmärtämään, miksi jokin opiskelumenetelmä sopii itselle paremmin kuin toinen. Lisää oppimistyyleistä osoitteessa kielikompassi.jyu.fi/opioppi-maan/oppimistyyliit.htm

Tehokkaan oppimistyylin ja oppimistaitojen lisäksi opiskelu ja oppiminen vaativat työtä, motivaatiota, opiskelusuunnitelmaa ja sopivaa opiskeluympäristöä. Opiskelu on prosessi, jossa opiskelija itse määrittää oppimistarpeitaan, opiskelunsa päämääriä, etsii tietoa, valitsee ja soveltaa oppimisstrategioitaan sekä arvioi opiskelunsa tuloksia. Tärkeää on sitoutua opiskeluprosessiin ja ottaa vastuu omasta oppimisesta.

4.3 OPISKELUKYKY ON OPISKELIJAN TYÖKYKYÄ

Opiskelukyky rakentuu useista eri tekijöistä. Opintojen sujuminen ja opiskelu eivät liity pelkästään opiskelijan persoonallisiin ominaisuuksiin, vaan monet ulkoiset tekijät vaikuttavat siihen. Omat voimavarat ja terveys ovat merkittävässä roolissa mutta vaikuttavia tekijöitä opiskelukykyyne ovat myös opiskeluympäristö, opiskelutaidot ja opetustoiminta. (Kunttu 2005; Opiskelukyky rakentuu monesta 2017.)

Omat voimavarat ovat monen tekijän summa. Voimavaroilla voidaan tarkoittaa elämäntilannetta, elämänhallinnan taitoja, sosiaalisia suhteita, fyysisistä ja psyykkistä terveyttä, persoonallisuuteen liittyviä tekijöitä kuten identiteettiä, näkemys itsestä ja omista kyvyistä, taidoista ja niiden riittävydestä. (Kunttu 2007, 7.) Omia voimavarojaan voi vahvistaa monin tavoin ja pyrkiä tiedostamaan niitä osana omaa opiskelukykyyä. Kiinnitä huomiota riittävään uneen, liikuntaan, monipuoliseen ruokailuun, sosiaalisiin suhteisiin ja omaan ajankäyttöön. (Opiskelukyky rakentuu monesta 2017.)

Opiskelutaidot eivät synny hetkessä vaan niitä oppii ja niitä voi kehittää vähitellen opiskelun myötä. Opiskelutaitoja ovat esim. opiskelutekniikka, opiskeluorientaatio, oppimisen lähestymistavat, ongelmanratkaisukyvyt sekä sosiaaliset taidot ja esim. esiintymistaidot. Tärkeitä opiskelutaitoja ovat lisäksi opiskelusuunnitelman teko ja ajankäytön hallinta. (Kunttu 2007, 8; Opiskelukyky rakentuu monesta 2017.)

Opetustoiminnalla tuetaan opiskelukykyä. Siihen sisältyy riittävä vuorovaikutus, palautteen anto ja arviointi. (Kunttu 2007, 8 – 9.) Parhaimmillaan opetuksessa huomioidaan opiskelijoiden erilaiset pohjatiedot, kiinnostukset, tarpeet ja oppimistyyli. Korkeakouluopiskelu voi olla muodoiltaan hyvin vaihtelevaa, esim. luento-opetusta, ryhmätyöskentelyä, tutoriaaleja, harjoituksia, seminaareja, itsenäistä opiskelua ja tiedon tuottamista, erilaisia opetusmenetelmiä ja verkkotuettua opiskelua ja opetusta. (Opiskelukyky rakentuu monesta 2017.)

Opiskeluympäristöllä on myös vaikutuksensa opiskelukykyyn. Fyysinen ympäristö kuten tilojen saavutettavuus, ergonomia, melutaso vaikuttavat ihmisiin eri tavoin ja joskus voi olla hyvä pysähtyä kokeilemaan mikä sopii sinulle parhaiten. (Kunttu 2007, 9.) Opiskeletko mieluiten yksin, parin kanssa vai ryhmässä? Vaatiiko oppiminen ehdotonta hiljaisuutta vai kenties pientä taustahälyä? Sujuuko opiskelu parhaiten kotona vai esim. kirjastossa? Opiskeluympäristö ei ole pelkästään fyysistä vaan myös sosiaalista ja psyykkistä opiskeluympäristöä. Vuorovaikutussuhteet ja opiskeluilmapiiiri vaikuttavat omalla tavallaan opintojen sujuvaan suorittamiseen ja opinnoissa jaksamiseen. (Opiskelukyky rakentuu monesta 2017.) Tutustu oppimisen taitoihin esim. kielikompassi.jyu.fi/opioppimaan/ ja opiskelutaidot.fi

4.4 OPISKELUMUODOT JA –TAVAT

Tämä luku löytyy avoimen ammattikorkeakoulun opiskelijan oppaasta, johon voi tutustua tarkemmin:

- lapinamk.fi/avoinamk

Korkeakouluopintoja järjestetään sekä lähiopetuksena, että tietoverkkoja hyödyntävänä monimuoto- ja verkko-opetuksena. Kaikki opiskelumuodot sisältävät itsenäistä opiskelua, joka vaihtelee opintojakson sisällön ja opiskelumuodon mukaan.

Lähiopetuksella tarkoitetaan esimerkiksi luento-opetusta, ryhmätyöskentelyä, tutoriaaleja, harjoituksia ja seminaareja, joissa opettaja/ohjaaja on läsnä. Lähiopetus voidaan järjestää joko oppilaitoksella tai verkon välityksellä. **Itsenäisellä opiskelulla** puolestaan tarkoitetaan opiskelijan itsenäistä tiedonhakua tai tuottamista esimerkiksi lukemista, oppimispäiväkirjan kirjoittamista, toiminnallisten tehtävien tekoa, harjoittelemista sekä tehtävien raportointia tai esseiden kirjoittamista. **Monimuoto-opinnot** tarkoittavat joustavia, monenlaisiin oppimismenetelmiin ja opetusratkaisuihin perustuvia opintoja. Monimuoto-opinnot koostuvat lähiopetusjaksoista, verkkotuettua opiskelusta ja itsenäisestä opiskelusta.

Verkko-opiskelu (eOppiminen) on suosittu opiskelumuoto, jolla tarkoitetaan tieto- ja viestintäteknikan avustuksella tapahtuvaa oppimista, opetusta, tiedon hakemista, soveltamista ja ymmärtämistä. Se mahdollistaa opiskelun oppijalle parhaaseen sopivaan aikaan, sopivalla tahdilla ja sopivassa paikassa, joten opiskelu työn ohella sekä kampuspaikkakuntien ulkopuolelta on myös mahdollista. Opintojaksot voivat olla täysin tai osin tietoverkon

kautta suoritettavia ja niitä tuetaan ohjauksella. Verkko-opintoja voi suorittaa joustavasti omalta kotipaikkakunnalta internet-yhteyden välityksellä. Tällöin opintojaksoilla perehdytään oppimateriaaliin, etsitään verkosta tietoa, keskustellaan keskustelualueella ja työstetään oppimistehtäviä. Opinnot eivät vaadi erityistä tietoteknistä osaamista, tietokoneen ja internetin peruskäyttötaidot riittävät. Opintojen alkaessa opiskelijat saavat perehdytyksen tarvittavien työvälineiden käyttöön. Työvälineiden käyttöön on saatavilla tukea koko opiskeluajan etä- ja verkko-opintojen tukihenkilöiltä. Monimuoto- ja verkko-opiskelussa korostuu erityisesti aktiivinen ja itseohjautuva rooli. Verkkovuorovaikutuksessa on monia huomioitavia erityispiirteitä verrattuna kasvokkain tapahtuvaan kanssakäymiseen, mutta parhaimmillaan E-oppiminen voi laajentaa ja rikastaa oppimiskokemusta.

Seuraavaksi esitellään tarkemmin korkeakouluopiskelussa käytettyjä opiskelumenetelmiä:

LUENTO

Luento on korkeakouluopintojen perusopetusmuoto, jossa perehdytään opintojakson perusasioihin sekä ajankohtaisimpaan tietoon käsiteltävästä aiheesta. Osallistuminen on tärkeää, sillä luentojen tietoja ei aina ehkä kirjoista ja joskus opiskelijan pitää laatia aiheeseen liittyvä luentopäiväkirja/essse tai tehdä luentotentti. Luentotentin yhteydessä voidaan joissakin tapauksissa tenttiä myös kyseisen opintojakson kirjallisuus. Luentoja tarjoamalla mahdollistetaan opiskelijan oppiminen, joka vaatii osallistumista keskusteluihin, muistiinpanojen tekemistä sekä auttaa omien käsitysten ymmärtämistä ja uudistamista. Luennot voivat joskus olla myös vieraskielisiä.

LUENTOPÄIVÄKIRJA

Luentopäiväkirja pohjautuu luennoilla tehtyihin muistiinpanoihin mutta ei ole luentojen referaatti. Siinä kuvataan omaa oppimista tiettyyn opintojaksoon liittyvillä luennoilla ja reflektoidaan luennoilla opittuun liittyviä ajatuksia, kokemuksia, havaintoja sekä tunteita. Kommentit voivat olla kriittisiä, täydentäviä, hyväksyviä, pohdiskelevia tai tulkitsevia.

HARJOITUKSET JA LABORAATIOT

Harjoituksissa ja laboraatioissa opiskellaan luennoilla käsiteltyjä asioita käytännössä. Harjoituksiin ja laboraatioihin osallistuminen on useimmissa opinnoissa suoritusvaatimuksena. Ryhmäkoko on rajoitettu ja opettaja voi keskittyä yksilöllisempään ohjaukseen ja tarvittavat välineet riittävät kaikille.

SEMINAARIT

Seminaareissa harjaannutaan opettajan opastuksella tutkimustyöhön ja tieteelliseen keskusteluun. Tavallisesti seminaareissa valmistetaan yksin tai pareittain tutkielma tai muu kirjallinen työ jonkin aihepiiriin teemasta. Työn valmistuttua se esitetään muille seminaarin osallistujille keskustelua varten. Yleensä seminaareissa annetaan jokaiselle

vuorollaan tehtäväksi opponoida toisen tutkielmaa/kirjallista työtä eli esittää työstä rakentavaa kritiikkiä. Menetelmän tarkoituksena on opettaa opiskelijoita omaan ajatteluun, tieteelliseen tutkimukseen ja akateemiseen keskusteluun. Samalla opetellaan lähdekirjallisuuden etsimistä ja käyttöä, tieteellisen tekstin kirjoittamista ja siihen liittyviä käytäntöjä. Seminaarit liittyvät korkeakouluissa usein opinnäytetyöprosessiin mutta seminaareja voi olla jo opintojen alkuvaiheisiin, jolloin työt ovat pienimuotoisempia.

TENTIT

Korkeakouluissa tentit ovat yksi opetusmuoto. Tentti voi olla kirjallinen tentti, ryhmätentti tai verkkotentti. Tentittävät teokset löytyvät opintojen suoritustavoista /opintojaksokuvauksista. *Kirjallinen tentti* suoritetaan yleensä korkeakoulun kampuksella. Kirjallisessa tentissä vastausta kirjoittaessa kerrataan, palautetaan mieleen, muokataan ja punnitaan luettuja asioita ja tietoja sekä saatetaan ne kirjalliseen muotoon. *Ryhmätentissä* annettuun tehtävään tuotetaan vastaus yhdessä keskustellen. *Verkkotentti* suoritetaan esimerkiksi kotona tietynä ajankohtana tai tietyssä tilassa kampuksella (esim. tenttiakvaario). Verkkotentissä tenttitila aukeaa tentin alkamisajankohtana. Tenttivastaus kirjoitetaan tekstinkäsittelyohjelmalla ja siirretään verkkotentissä käytettävään ympäristöön.

ESSEE

Essee on lyhyehkö, yleistajuinen ja pohtiva kirjoitelma, jossa yhdistetään otsikon vaatimukset, lähdeostosten referointi ja omat ajatukset. Esseessä aihetta käsitellään lähdeaineistoihin perustuen tietystä näkökulmasta sekä esitetään omia näkemyksiä ja väitteitä persoonallisella tyyllillä. Omien väitteiden ja johtopäätösten tueksi tulee esittää eri lähteistä kerättyä tietoa ja merkitä lähteet selvästi tekstiin. Esseen pituus vaihtelee riippuen suoritettavasta kokonaisuudesta ja lähdekirjallisuuden määrästä.

REFERAATTI

Referaatilla tarkoitetaan suppeaa, kuullun tai luetun tekstin pääkohdat esittelevää lyhennelmää tai selostusta. Referaatti on melko suora lyhennelmä tai selostus, eikä yleensä sisällä omia ajatuksia tai arviointeja. Referaatin pituus vaihtelee referoitavasta tekstistä riippuen. Ohjeellisena muistisääntönä voi pitää sitä, että referaatin tulisi olla noin kolmasosa alkuperäisen tekstin pituudesta.

OPPIMISPÄIVÄKIRJA

Oppimispäiväkirjassa kuvataan omaa oppimista ja reflektoidaan opittuun liittyviä ajatuksia, kokemuksia, havaintoja ja tunteita. Oppimispäiväkirjan tavoitteena on saada haltuun, jäsentää ja tulkita oman oppimisen prosesseja. Oppimispäiväkirja on oppimaan oppimisen, itsetunnon kehittämisen ja itseohjautuvuuden tukemisen väline.

PORTFOLIO

Portfoliolla tarkoitetaan opiskelijan omaa ”arvopaperisalkkua” eli kokoelmaa, johon opiskelija valitsee opiskeluaikaisia / opintojakson tuotoksia tiettyä tarkoitusta varten. Portfolion avulla opiskelija voi kuvata kehittymistään, saavutuksiaan, kehittää omaa persoonallisuuttaan ja ammatillisuuttaan sekä ajattelua ja oppimista. Lisäksi portfolio toimii välineenä tarkastella menneitä tapahtumia ja avaa ikkunoita tulevaisuuteen.

RYHMÄTYÖSKENTELY

Opiskeluun liittyy usein myös ryhmätyöskentelyä kuten esimerkiksi lukupiirit ja ongelmaperustainen oppiminen. Parhaimmillaan ryhmän jäsenet tukevat ja auttavat toisiaan. Ryhmään kuuluminen myös motivoi, koska ryhmässä on mahdollisuus tavata muita samasta asiasta kiinnostuneita. Ryhmän toiminnan kannalta oleellista on, että jokainen tuo oman oppimisensa ja kokemuksen mukanaan ryhmään. Silloin myös vastuu jakaantuu. (Paane-Tiainen 2000, 29).

Jokaisen ryhmän jäsenen aktiivinen osallistuminen on tärkeää, jotta ryhmätyöskentelystä muodostuisi syventävä ja laaja-alainen oppimistapahtuma. Omalla osallistumisella voi vaikuttaa ryhmän toimintaan ja siinä vallitsevaan ilmapiiriin. Sekä oman työn valmistamiseen ja esittämiseen että toisten tekemien töiden kommentointiin kannattaa paneutua huolellisesti. (Lindblom-Ylänne ym. 2001, 112).

ONGELMAPERUSTAINEN OPPIMINEN (PBL)

Ongelmaperustainen oppiminen (problem-based learning, PBL) on oppimisen menetelmä, jossa oppija on itse aktiivinen. Yksin työskentelyn sijaan ongelmia ratkotaan pienissä ryhmissä. Oppimisen lähtökohtana ovat sisältöjen sijaan työelämälähtöiset ongelmat. Tavallisesti ongelma on tapauskuvaus, joka vastaa mahdollisimman paljon todellisessa työssä kohtattavaa tilannetta. Näin opiskeltua tietoa päästään soveltamaan käytännössä sekä opiskelijan yleiset työelämävalmiudet kehittyvät. Tutor-opettaja ohjaa ongelman käsittelyä ryhmäistunnoissa eli tutoriaaleissa, mutta ei anna ongelmaan valmiita vastauksia. (Poikela & Poikela 2005, 28, 36, 44.)

Opetuksen tehtävänä on ohjata sisältöjen käsittelyä siten, että oppija kykenee yhdistämään tarvittavaa teoria- ja käytäntötietoa oppimisen prosesseissa. Yhdistämisen tuloksena on kokemustieto, joka on pysyvämpää verrattuna käytännöstä irrotettuun muistitietoon. Koulutuksessa alkanut oppiminen jatkuu myöhemmin työelämässä. (Poikela & Poikela 2005, 31–32.) Ongelmaperustaiseen oppimiseen liittyy läheisesti tutoriaalityöskentely (ks. ryhmätyöskentely osio)

Opiskelutekniikat liittyvät erilaisiin oppimistilanteisiin ja jokainen voi kehittää itselleen luontevia tapoja opiskella. Avoimen ammattikorkeakoulun oppaaseen on koottu sisältöä

opiskelutekniikasta liittyen mm. luentojen seuraamiseen, kirjallisuuden lukemiseen, kirjoittamiseen ja tenttimiseen.

Lapin ammattikorkeakoulun verkkosivuille on koottu erilaisia asiakirjamalleja ohjeineen, joihin voit tutustua jo ennen opintojen alkua. Opintoihin liittyvät tarkemmat tehtävänannot kannattaa tarkistaa myös aina opettajalta.

- Osaamis- ja ongelma-perustainen oppiminen Lapin ammattikorkeakoulussa –
Opiskelijan opas: lapinamk.fi >> Opiskelijalle >> Lomakkeet ja ohjeet
- Avoimen ammattikorkeakoulun opiskelijan opas: lapinamk.fi/avoinkamk
- Lapin amkin asiakirjamalleja: lapinamk.fi >> opiskelijalle >> lomakkeet ja ohjeet
- Vinkkejä opiskelutaitoihin: opiskelutaidot.fi



5 OPIKELUUN LIITTYVIÄ KÄSITTEITÄ

AC -> Adobe Connect on etäopetusjärjestelmä, jossa opetus tapahtuu reaaliaikaisesti (ajantasaisesti). Opettajalla/tutorilla/luennoitsijalla on opiskelijoihin suora yhteys verkon välityksellä sovittuna ajankohtana, jolloin opetus tapahtuu.

AMK-TUTKINTO -> Ammattikorkeakoulu tutkinnon laajuus on 210 - 240 opintopistettä. Opiskelu-aika 3,5 - 4 vuotta.

HOPS -> Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma. HOPS laaditaan opettajatuutorin avustuksella ja HOPSia tarkennetaan koko opiskelun ajan. Lapin AMKissa on käytössä eHOPS-järjestelmä. Suunnitelman tarkoituksena on auttaa opiskelijaa motivoitumaan ja suuntautumaan opiskeluun sekä seuraamaan ja arvioimaan tavoitteiden toteutumista.

HOT -> Hankittu osaaminen osaksi tutkintoa. Opiskelijaa ohjataan ja tuetaan tunnistamaan ja arvioimaan aiemmin tai muualla hankkimaansa osaamista, jota hän voi pyytää tunnistamaan kirjallisella hakemuksella tutkinto-opiskelijaksi pääsyn jälkeen.

MOODLE -OPPIMISYMPÄRISTÖ -> Verkko-oppimisympäristö, joka tukee oppimista, projektitoimintaa ja muuta yhteisöllistä toimintaa. Moodleen kirjaututaan henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla.

OPETUSSUUNNITELMA -> Suunnitelma opintojen kokonaisuudesta ja järjestämisestä tavoitteiden saavuttamiseksi.

OPINTOJAKSO -> Opintojen perusyksikkö. Sisältää tietyn määrän opetusta sekä itsenäistä työskentelyä.

OPINTOJAKSOKUVAUS -> Sisältää opintojaksoa koskevat keskeiset tiedot: Nimi, koodi, tavoite, sisältö, suoritusstapa, suoritusvaatimukset ja arviointiperusteet, opiskelumateriaali sekä lisätiedon antajan.

OPINTOKOKONAISUUS -> Samaan asiakokonaisuuteen kuuluvat opintojaksot muodostavat opintokokonaisuuden.

OPINTOPISTE (op) -> Opintojen laajuuden mitta, joka tarkoittaa opiskelijan keskimääräistä 27 tunnin työmäärää.

OPPIMISYMPÄRISTÖ -> Oppiminen tapahtuu aina jossakin ympäristössä. Oppimisympäristö voidaan ymmärtää tilaksi/paikaksi tai ihmisten muodostamaksi ryhmäksi, jossa opiskelu ja oppiminen tapahtuu.

TUTOR -> Ohjaaja (vertainen tai ammattihenkilö), jonka tavoitteena on tukea ja edesauttaa oppimista

YAMK-TUTKINTO -> Ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon laajuus on 60-90 opintopistettä. Tutkinnon suoritus aika on 1-3 vuotta. Koulutukset on tarkoitettu henkilöille, jotka ovat suorittaneet AMK-tutkinnon tai muun soveltuvan korkeakoulututkinnon, ja joilla on vähintään kolme vuotta työkokemusta.

REFLEKTIIVISYYS -> Oman toiminnan kriittistä arviointia.

LÄHTEET

Aulanko, Mari. 1995. Minä osaan. Juva: WSOY:n graafiset laitokset.

Avoin ammattikorkeakoulu - opiskelijan opas. 2016. Rovaniemi: Lapin ammattikorkeakoulu.

Lindblom-Yläne, Sari & Lonka, Kirsti & Slotte, Virpi. 2001. Aiotko opiskelijaksi? Helsinki: Oy Edita Ab.

Kunttu, Kristiina 2005. Opiskelukykymalli. Osoitteessa: http://www.yths.fi/filebank/733-OPISKELUKYKYMALLI_.pdf Viitattu 20.4.2018

Kunttu, Kristiina 2007: Opiskelukyky on opiskelijan työkykyä. Teoksessa Kunttu, Kristiina (toim.) Opiskeluyhteisön terveydeksi. Ylioppilaiden terveydenhoitosäätiö. Helsinki, 6-11.

Opiskelukyky rakentuu monesta. Osoitteessa: www.opiskelukyky.fi Viitattu 20.6.2017.

Otala, Leenamajja. 1999. Osaajana opintiellä. Opas elinikäisen oppimisen matkalle. Porvoo: WSOY.

Paane-Tiainen, Tuulia. 2000. Oppijaksi aikuisena. Helsinki: Oy Edita Ab.

Partanen, Anne. 2011. Kyllä minä tästä selviän. Aikuisopiskelijat koulutustarinansa kertojina ja koulutuksellisen minäpystyvyyden rakentajina. Jyväskylä: Jyväskylän yliopistopaino.

Poikela, Esa & Poikela, Sari. 2005. Ongelmaperustainen opetussuunnitelma. Teoksessa E. Poikela & S.Poikela (toim.) Ongelmista oppimisen iloa. Ongelmaperustaisen pedagogiikan kokeiluja ja kehittämistä. Tampere: Tampere University Press, 27-52.

Rantala, Taina. 2006. Oppimisen iloa etsimässä. Juva: WS Bookwell Oy.

Tynjälä, Päivi. 2002. Oppiminen tiedon rakentamisena. Konstruktivistisen oppimiskäsitksen perusteita. Tampere: Tammer-Paino Oy.



Lisätietoja väyläopinnoista ja hausta

www.lapinamk.fi/vaylaopinnot

Lapin ammattikorkeakoulu

Korkeakoulupalvelut

Puh. 040 353 4276

vaylaopinnot@lapinamk.fi

