

ILMOITTAUTUMISOHJEET

Ammattikorkeakoulun opiskelijaksi ilmoittautumisen ja opiskeluoikeuden menettämisen käytännöissä noudatetaan ammattikorkeakoululain ([932/2014 28§, 29§ ja 32§](#)) säädöksiä. Opiskelijan on ilmoittauduttava joka lukuvuosi läsnä- tai poissa olevaksi ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla. Ilmoittautuminen tehdään [WinhaWille-opiskelijaliittymän](#) kautta lukuvuodeksi kerrallaan. Jos opiskeluoikeus päättyy joulukuussa, ilmoittautumisen voi tehdä vain syyslukukaudeksi.

Ilmoittautumistieto on mahdollista muuttaa hakemuksesta koulutusvastaavan/YAMK-päällikön päätöksellä kesken lukuvuoden erityisen syyn perusteella. Erityisiä syitä voivat olla opiskelijan elämäntilanteessa tapahtuneet huomattavat muutokset, esimerkiksi oma tai perheen jäsenen vakava sairastuminen, äitiys- ja isyysloma sekä varusmies- tai siviilipalvelus. Hakemukseen on aina liitettävä kyseisen viranomaisen kirjallinen todistus asiasta. Syyslukukauden osalta muutosta on haettava 15.9. mennessä ja kevätlukukauden osalta 15.1. mennessä.

Opiskelija menettää opiskeluoikeutensa, mikäli hän ei tee läsnä- tai poissaoloilmoitusta määräaikaan mennessä. Koulutusvastaava/YAMK-päällikkö voi hakemuksen perusteella palauttaa opiskeluoikeuden pääsääntöisesti seuraavan lukukauden alusta lukien. Hakemuksen käsittelystä peritään 50 euron maksu.

Jatkavat opiskelijat

Normiajalla opiskelevat opiskelijat ilmoittautuvat tulevalle lukuvuodelle 15.4. – 31.5.2019.

Opiskelijat, jotka eivät valmistu normiajassa 29.6. mennessä

Ilmoittautumisaika 15.4 – 31.5. 2019.

Opiskelijarekisterin pääkäyttäjät jatkavat pyynnöstä opiskelijan opiskeluaikaa vuodella eteenpäin.

Opiskelijat, jotka eivät valmistu normiajassa 31.12. mennessä

Kevätlukukautta koskeva ilmoittautumisaika on 15.11.2018-10.1.2019.

Opiskelijarekisterin pääkäyttäjät jatkavat pyynnöstä opiskelijan opiskeluaikaa vuodella eteenpäin.

Opiskelijat, joilla opiskeluoikeusaika päättyy ja jotka hakevat opiskeluoikeudelle jatkoa

Ilmoittautuminen tehdään opiskeluoikeuden jatkohakemuksessa. Opiskeluoikeusajalle jatkoa saanut opiskelija ei voi ilmoittautua poissa olevaksi.

Mikäli ilmoittaudut poissaolevaksi

Jos olet hyväksytty opiskelijaksi ennen kevättä 2015, voit ilmoittautua poissaolevaksi yhteensä kahden lukuvuoden ajaksi.

Jos olet hyväksytty opiskelijaksi keväällä 2015 tai sen jälkeen voit ilmoittautua poissaolevaksi kahden lukukauden ajaksi. Poissaolo asevelvollisuuden, siviilipalveluksen, naisten vapaaehtoisen asepalvelun, äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaan vuoksi on mahdollista missä tahansa vaiheessa opintoja, eikä se kuluta opiskeluoikeusaikaa. Edellytyksenä on, että korkeakoulun opintotoimistoon toimitetaan viralliset dokumentit asiaan liittyen.

- Poissaoloaikana opiskelijalla ei ole oikeutta suorittaa opintoja eikä saada suorituksia opintorekisteriin.
- Henkilökohtaisen opintosuunnitelman tarkistaminen poissaolokauden jälkeen on välttämätöntä, koska opintojaksojen saatavuus on voinut muuttua poissaolokauden aikana.
- Poissaolomahdollisuutta tulee käyttää harkiten. Jos opiskelija käyttää poissaolomahdollisuutensa esimerkiksi työssäoloon, voi käydä niin, että niin sanotun pätevän esteen sattuessa opiskeluoikeusaika ylittyy ja seurauksena on opiskeluoikeuden menettäminen.

- Poissa olevaksi ilmoittautuneella opiskelijalla ei ole oikeutta opiskelijaetuuksiin kuten esim. opinto- ja ateriatukeen.

Opiskeluoikeusajan jatkon hakeminen

Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan säädetyssä ajassa, menettää opiskeluoikeutensa, jollei ammattikorkeakoulu erityisestä syystä myönnä hänelle lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseen. (932/2014, 30 §) Lomake osoitteessa:

<https://soleops.lapinamk.fi/opsnet/disp/fi/welcome/nop>

- Opiskeluoikeusajan jatkohakemus on jätettävä kaksi kuukautta ennen opiskeluoikeusajan päättymistä SoleOpsin sähköisessä asiointissa.
- Opiskelijan on hakemuksessaan esitettävä ne erityiset syyt, joilla haluaa perustella hakemustaan.
- Hakemukseen liitetään raportti opintojen edistymisestä sekä tarvittaessa erillinen opintosuunnitelma opintojen loppuun suorittamiseksi. Suunnitelma on ennen hakemuksen jättämistä esitettävä koulutusvastaavalle tai tämän nimeämälle opettajalle, joka tarkistaa suunnitelman asianmukaisuuden ja realistisuuden.
- Hakemuksessa ilmoitetaan mahdollisesti aikaisemmin myönnettyt opiskeluoikeusajan pidennykset. Mikäli opiskelija ei suorita tutkintoa jo myönnetyn jatkoajan kuluessa, hän voi saada uutta jatkoa opiskeluoikeusajalle ainoastaan uusin erityisin perustein.
- Kerrallaan myönnettävä opiskeluoikeuden jatkoaika voi olla yksi vuosi.
- Opiskeluoikeuden jatkoaikaa ei myönnetä, mikäli opiskelijalla on jo tutkintoon vaadittavat suoritukset tehtynä.
- Hakemuksen käsittelystä peritään 50 euron maksu (A1440/2014).

Ilmoittautumisvelvollisuuden laiminlyönnistä johtuva opiskeluoikeuden menettäminen ja opiskeluoikeuden palauttaminen (932/2014, 32 §)

Lomake osoitteessa:

<https://soleops.lapinamk.fi/opsnet/disp/fi/welcome/nop>

Opiskeluoikeus voidaan palauttaa seuraavin ehdoin:

- Opiskeluoikeusaikaa on jäljellä. Mikäli opiskeluoikeusaika on päättynyt, opiskeluoikeutta ei voi palauttaa.
- Opiskelija voi suorittaa opinnot loppuun jäljellä olevana opiskeluoikeusaikana.
- Hakemuksen käsittelystä peritään 50 euron maksu (A1440/2014).